

**VŠĮ DRUSKININKŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO SMURTO IR PRIEKABIAVIMO PREVENCIJOS POLITIKOS
 ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ PLANAS 2024-2027 M.**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Prevenciniai veiksmai	Atsakingi asmenys	Terminas
1.	Psichosocialinės darbo aplinkos gerinimas įstaigoje	1.1 Sudaryti optimalias darbo sąlygas: darbo krūviai, darbo grafikai, darbo reikalavimai ir pan.	Įstaigos vadovas; Padalinių vadovai	Nuolat
		1.2 Periodiškai peržiūrėti ir atnaujinti darbuotojų pareiginius nuostatus, aiškiai apibrėžiant darbuotojo atsakomybes ir pareigas.	Juristė Padalinių vadovai	Periodiškai, pasikeitus teisės aktams
		1.3 Fizinės darbo aplinkos gerinimas	Įstaigos vadovas; Ūkio reikalų vedėjas	Pagal finansines galimybes
		1.4 Operatyvus smurto ar priekabiavimo atvejų nagrinėjimas	Įstaigos vadovas; Direktorius įsakymu sudaryta komisija	Esant poreikiui
		1.5 Darbuotojų įtraukimas į sprendimų priėmimą	Įstaigos vadovas	Nuolat
2.	Įstaigos darbuotojų elgesio kultūros ugdymas, didinant netoleranciją smurtui ar priekabiavimui	2.1 Darbuotojų supažindinimas su įstaigos smurto ir priekabiavimo prevencijos tvarka	Juristė Padalinių vadovai	Priimant naują darbuotoją; Pakeitus teisės aktą; Įvykus incidentui
		2.2 Stiprinti vidinę komunikaciją, skatinti diskusijas tarp darbuotojų bei dalinimusi patirtimi įstaigoje, informacija apie patirtus smurto ar priekabiavimo įvykius	Įstaigos vadovas; Pavadootojas medicinai; Padalinių vadovai	Gamybinių susirinkimų metu
		2.3 Mokymų psichologiniam atsparumui didinti organizavimas darbuotojams	Pavadootojas medicinai	Kartą metuose

		2.4 Pagalba smurtą ir priekabiavimą patyrusiems darbuotojams (psichologo pagalba, pagalbos linijų telefonai)	Įstaigos vadovas; Medicinos psichologės	Įvykus incidentui
		2.5 Atsakomybės nustatymas smurtautojams	Įstaigos vadovas	Įvykus incidentui
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Prevenciniai veiksmai	Atsakingi asmenys	Terminas
3.	Smurto ir priekabiavimo stebėsenos vykdymas	3.1 Psichosocialinių veiksnių rizikos vertinimas darbo vietose	Asmuo, atsakingas už darbo saugą	Esant poreikiui
		3.2 Smurto ir priekabiavimo atvejų nagrinėjimas, analizė	Įstaigos vadovas; Pavduotojas medicinai; Juristė Padalinių vadovai	Kartą metuose
		3.3 Darbuotojų supažindinimas su atlikta įvykių analize, psichosocialinės rizikos veiksnių vertinimu	Įstaigos vadovas	Gamybinių susirinkimų metu
		3.4 Smurto ar priekabiavimo iš pacientų darbuotojams registracija Higienos instituto IS (nepageidaujami įvykiai)	Darbuotojai	Įvykus incidentui